

Das Integrationsmodell Ortsverband Essen e.V. ist Träger des Ambulant Betreuten Wohnens und der Ambulanten Pflege für Menschen mit Handicap. Wir entwickeln und fördern alternative Wohn- und Unterstützungsmodelle für Menschen mit Behinderungen, um deren gesellschaftliche Teilhabe zu stärken. Derzeit begleiten wir mit ca. 260 Mitarbeitenden rund 170 Menschen die in unseren Wohn- oder Hausgemeinschaften sowie im Paar- und Einzelwohnen leben. Unser Grundsatz für das von uns angebotene Wohnen mit Assistenz ist die Selbstbestimmung durch eine am persönlichen Hilfebedarf orientierte Unterstützung.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für Verwaltungsarbeiten in unserem inklusiven Kulturzentrum Forum Billebrinkhöhe

**eine kaufmännische Fachkraft (m/w/d)
in Teilzeit (15 Stunden / Woche)**

Wir bieten:

- Ein zunächst befristetes Arbeitsverhältnis mit dem Ziel einer unbefristeten Anstellung
- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Ein kooperatives und wertschätzendes Betriebsklima
- Fortbildungen
- Eine attraktive Vergütung in Anlehnung an die AVB des Paritätischen und eine Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub
- Einen zusätzlichen freien Tag am Geburtstag
- Möglichkeit zum Mobilien Arbeiten
- Die Möglichkeit kostenfreie Maßnahmen zur Gesundheitsbildung zu belegen

Aufgabenbeschreibung

- Zusammenarbeit mit der Hausleitung und den Projektverantwortlichen
- Unterstützung der Hausleitung bei der Recherche und Beantragung von Fördermitteln
- Bearbeitung von Anträgen und Finanzierungsplänen
 - Controlling
 - Erstellung von Verwendungsnachweisen
- Barkassenführung
- Ausstellen von Spendenbescheinigungen
- Erstellen von Honorarverträgen
- Erstellen von Rechnungen
- Prüfen von Eingangsrechnungen
- Unterstützung der Fördergemeinschaft des Forum Billebrinkhöhe in Verwaltungsangelegenheiten

Wir erwarten

- Eine kaufmännische Ausbildung und mehrjährige Berufserfahrung, möglichst im oben beschriebenen Aufgabenfeld
- Buchhaltungskennntnisse
- Fundierte PC-Kenntnisse (MS-Office, insbesondere Word und Excel)
- Eine ziel- und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Eine vertrauensvolle und loyale Zusammenarbeit

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, so senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (als Dokument im pdf-Format) an:

bewerbung@im-essen.de

oder postalisch an:

Integrationsmodell OV Essen e.V., Heinickestraße 44-48, 45128 Essen.

Wenn Sie Fragen haben, nehmen Sie gerne per Mail Kontakt mit uns auf:

bewerbung@im-essen.de

Bitte sehen Sie von aufwendigen Bewerbungsmappen ab, da wir diese nicht zurückschicken können.